

Préparer une candidature européenne

Accompagner les porteurs de projets dans la préparation de leur dossier de candidature pour les subventions européennes, afin de maximiser leurs chances de succès.

Durée: 21.00 heures (3.00 jours)

Profils des apprenants

- Gestionnaires de projets
- Entrepreneurs
- Responsables associatifs et agents publics cherchant à soumettre un dossier pour un projet européen

Prérequis

- Connaissance de base en gestion de projets
- Compréhension des programmes européens et des enjeux pour 2021-2027
- Aucune expérience préalable dans la rédaction de dossiers européens n'est requise

Accessibilité et délais d'accès

Accessibilité aux personnes handicapées : contacter le référent handicap à start@oidaneos.com ou whatsapp +590690649318

Qualité et indicateurs de résultats

Participation : Assiduité et engagement.

Réussite : Score aux évaluations.

Qualité des Projets : Évaluation positive.

Feedback : Acceptation des retours.

Attestation : Confirmation de l'achèvement.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les étapes de préparation d'une candidature à des financements européens
- Comprendre les critères d'éligibilité et les exigences des appels à projets européens
- Rédiger un dossier complet et structuré répondant aux attentes des évaluateurs
- Optimiser la gestion financière et les partenariats européens pour maximiser les chances de succès

Contenu de la formation

- Planification de la démarche de candidature :
 - Analyse des critères d'éligibilité spécifiques au projet.
 - Constitution d'un plan d'action pour soumettre une candidature en respectant les échéances.
 - Recherche de partenaires et gestion des obligations administratives.
- Rédaction et structuration du dossier de candidature :
 - Rédiger un projet clair, précis et aligné sur les priorités européennes.
 - Structurer le dossier avec les éléments clés : objectifs, calendrier, résultats attendus.
 - Élaboration d'un budget détaillé et réaliste.
- Soumission de la demande de subvention européenne :
 - Gestion des formalités et des plateformes de soumission.
 - Vérification finale du dossier, conformité avec les exigences techniques.
 - Suivi post-soumission et préparation à d'éventuelles demandes de clarification.

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

L'équipe pédagogique du centre de formation est composée de professionnels qualifiés et expérimentés dans leur domaine d'expertise. Ils sont passionnés par l'enseignement et engagés à offrir des programmes de formation de haute qualité pour aider les étudiants à atteindre leurs objectifs professionnels.

Ressources pédagogiques et techniques

- Modules Théoriques
- Vidéos et Tutoriels
- Études de Cas Pratiques
- Plateforme Interactive
- Bibliographie Recommandée
- Exercices Pratiques et Projets Réels
- Supports de Cours Interactifs

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Étapes de Suivi
- Évaluation Formative
- Projets Pratiques et Études de Cas
- Feedback des Formateurs et des Pairs
- Évaluation Sommative
- Réajustement du Programme
- Attestation/Certification

Prix : 1470.00